

# Anmeldung zur Sekundarstufe I

Anmeldung zum  
Schuljahr

Anmeldedatum

Stufe:  5  6  7

bitte markieren

8  9  10

Seite 1 von 2

## Angaben zur Schülerin / zum Schüler

Name		Vorname		Geschlecht m / w	
Straße		Hausnummer	Postleitzahl	Wohnort	
Ortsteil		Geburtsdatum	Geburtsort		E-Mail: Schülerin / Schüler
1. Staatsangehörigkeit	2. Staatsangehörigkeit	Religion	Geburtsland Schüler/in	Geburtsland Mutter	Geburtsland Vater
In welcher Sprache wird in Ihrer Familie vorwiegend gesprochen?			Zuzugsjahr nach Deutschland	Aussiedler ja/nein	Migrationshintergrund ja/nein
Fahrschüler ja/nein	Ort der Haltestelle		Abmeldung vom Religionsunterricht ja / nein	Schwerbehinderung ja / nein	
Sonderpädagogischer Förderbedarf? ja / nein _____ Wenn ja, welcher?			Zu beachtende Krankheiten	Nachweis Masernimpfung vorgelegt: <input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein	

## Vollständige Schullaufbahn der Schülerin / des Schülers

Einschulungsjahr \_\_\_\_\_

Übergangsempfehlung der  
Grundschule

Gymnasium

Realschule

Gesamtschule

Hauptschule  
Sekundarschule

Schuljahr/e	Klasse/n	Schulname	Schuljahr/e	Klasse/n	Schulname

Aus der zuletzt besuchten Schule entlassen am (Datum): \_\_\_\_\_ Bisher wiederholte Jahrgangsstufen: \_\_\_\_\_

## Sorgeberechtigte/r und / oder gesetzlicher Vertreter

Name des Vaters		Vorname des Vaters		Name der Mutter		Vorname der Mutter	
Straße und Hausnummer				Straße und Hausnummer			
Postleitzahl		Wohnort		Postleitzahl		Wohnort	
Tel.-Festnetz des Vaters				Tel.-Festnetz der Mutter			
Handy des Vaters				Handy der Mutter			
Telefon Arbeitsstelle				Telefon Arbeitsstelle			
E-Mail				E-Mail			
Name der / des gesetzlichen Vertreters		Vorname		Art der / des gesetzlichen Vertreters			
Postleitzahl		Wohnort		Tel.-Festnetz			
Straße und Hausnummer				Handy		E-Mail	

Unterlagen:  Geburtsurkunde  Zeugnisse  Gutachten  Passbild  Sonstiges \_\_\_\_\_

Datum

Unterschrift(en) der / des Sorgeberechtigten, gesetzlichen Vertreters

### Wichtige Informationen nur für die Aufnahme in Klassenstufe 5

Name der Klassenlehrerin / des Klassenlehrers in Klasse 4 (5) \_\_\_\_\_ : Frau / Herr \_\_\_\_\_

Profilwunsch an der Gesamtschule : 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_

Bitte **markieren** und entsprechende Unterlagen beifügen.

LRS    
  ADS    
  ADHS    
  Dyskalkulie    
  Sonstiges: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **Datum**

\_\_\_\_\_ **Unterschrift(en) der / des Sorgeberechtigten, gesetzlichen Vertreters**

## Hilfen zum Ausfüllen der Anmeldung

Füllen Sie bitte dieses Formular am PC oder leserlich in Blockschrift aus.

In der Regel beginnt die Anmeldephase in der Woche nach den Halbjahreszeugnissen. Den jährlich veränderlichen Termin zur Anmeldung entnehmen Sie bitte unserem Internetauftritt unter [www.gesamtschulegm.de](http://www.gesamtschulegm.de)

### Schullaufbahn

Die Schule ist beauftragt, die Schullaufbahn eines jeden Lernenden nachzuhalten. Bitte helfen Sie uns durch Ihre Angaben. Sie vermeiden damit ein Ordnungswidrigkeitsverfahren.

Das folgende Beispiel zeigt ein Kind, das von August 2010 bis Juli 2014 die Klassen 1 bis 4 der **Grundschule Niederseßmar** besucht hat und danach an die **Realschule Bergneustadt** wechselte. Dort war es von August 2014 bis Juli 2016.

Schuljahr/e	Klasse/n	Schulname	Schuljahr/e	Klasse/n	Schulname
08/2010 - 07/2014	1 - 4	Grundschule Niederseßmar	08/2014 - 07/2016	5 - 6	Realschule Bergneustadt

Sollten die Felder der Tabelle nicht ausreichen, ergänzen Sie bitte Ihre Angaben auf einer gesonderten Anlage.

### Sorgeberechtigte/r oder Vertreter

Gesetzliche Vertreter sind durch entsprechende Unterlagen zu legitimieren. Geben Sie entsprechende Kopien bitte zu den Anlagen.

### Informationen nur für Neuaufnahmen in die Klassenstufe 5

Profilwünsche entnehmen Sie bitte den ausgehändigten Unterlagen. Wir versuchen gem. Ihrer Reihenfolge die Wünsche zu berücksichtigen.

Worterklärung:

LRS = Lese-Rechtschreib-Schwäche

ADS = Aufmerksamkeits-Defizit-Schwäche

Dyskalkulie = Mathematik-Schwäche

ADHS = Aufmerksamkeits-Defizit-Hyperaktivitäts-Schwäche

Bitte sprechen Sie uns bei Unklarheiten an.

**Aufnahmevereinbarung zwischen der Städt. Gesamtschule Gummersbach  
und den Erziehungsberechtigten von**

.....  
(Vor- und Nachname des Kindes)

Sie haben Ihr Kind an der Städt. Gesamtschule Gummersbach angemeldet. Uns ist es wichtig, dass sich Ihr Kind an unserer Schule wohl fühlt und entsprechend seiner Möglichkeiten, Fähigkeiten und Neigungen gefördert wird. Unser Ziel ist es, Ihr Kind zu einem möglichst guten Schulabschluss zu führen.

Das kann nur gelingen, wenn Schüler, Eltern und Lehrer zusammenarbeiten.

Zur Unterstützung unserer Arbeit bitten wir Sie, folgende Vereinbarung mitzutragen:

- **Klassenfahrten** gehören zum Bildungsangebot der Schule und ich/wir erkläre(n) mich/uns damit einverstanden, dass mein/unser Kind daran teilnimmt.
- **Sportunterricht, Schwimmunterricht** in der Klasse 5 und gemeinsame Unternehmungen sind verpflichtet. Mein/Unser Kind wird daran teilnehmen.
- Ich/Wir werde/n an **Elternabenden**, mein/unser Kind und seine Schullaufbahn betreffenden Informationsveranstaltungen und Gespräche wie Lernberatungstagen für Eltern und Schüler teilnehmen.
- Ich/Wir unterstützen die Arbeit der Schule bezüglich des  
**Sozialverhaltens** => Verzicht auf Gewalt  
=> Schüler helfen und unterstützen sich gegenseitig  
**Arbeitsverhalten** => Beschaffung der Arbeitsmaterialien  
=> regelmäßiger und pünktlicher Schulbesuch  
=> regelmäßigen Erledigens von häuslichen Arbeiten / Aufgaben in den Arbeitsstunden
- **Ich/Wir sind damit einverstanden, dass mein/unser Kind ggf. an Testverfahren (z.B. Konzentrationstest) als Grundlage für eine individuelle Förderung teilnimmt.**

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der / des Erziehungs-/ Sorgeberechtigten

\_\_\_\_\_  
Schulleitung

## Einwilligung zur Verwendung von Personenabbildungen und personenbezogenen Daten von Schülerinnen und Schülern

1. Personenabbildungen in diesem Sinne sind Fotos, Grafiken, Zeichnungen oder Videoaufzeichnungen, die Schüler(innen) individuell erkennbar abbilden. Veröffentlicht werden sollen Personenabbildungen, die im Rahmen des Unterrichts oder im Rahmen von Schulveranstaltungen oder durch einen (seitens der Schule oder der Schüler/innen) oder der Erziehungsberechtigten(n) beauftragten Fotografen angefertigt wurden oder die von den Schüler(innen) zur Verfügung gestellt wurden.

2. Die Einwilligung zur Verwendung von Personenabbildungen und personenbezogenen Daten von Schüler(innen) erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist.

3. Im öffentlich zugänglichen Teil des Internets wird nur der Vorname des Kindes genannt und (soweit möglich) so aufgeführt, dass die Angabe nicht eindeutig einer bestimmten Person auf der Abbildung zugeordnet werden kann.

### 4. Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Im Internet veröffentlichte Personenabbildungen und/oder Namen sowie sonstige veröffentlichte personenbezogene Informationen können weltweit abgerufen und gespeichert werden. Entsprechende Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen diese Daten mit weiteren im Internet verfügbaren Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil der veröffentlichten Person erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken nutzen. Dies kann ggf. dazu führen, dass andere Personen versuchen Kontakt mit dieser Person aufzunehmen. Über die Archivfunktion von Suchmaschinen sind die Daten zudem häufig auch dann noch abrufbar, wenn die Angaben aus den Internet-Angeboten der Schule bereits entfernt oder geändert wurden. Bei der Verwendung im passwortgeschützten Bereich der Schulhomepage ist es möglich, dass das Passwort unbefugt weitergegeben wird um die Daten unberechtigt für ungeschützte Veröffentlichungen im Internet genutzt werden. Letzteres ist auch bei schriftlichen Veröffentlichungen (Presseartikel, Jahrbücher etc.) möglich und gilt insbesondere auch für digitale und Online-Versionen.

### 5. Widerrufsbelehrung:

Für das Zugänglichmachen von Einzelabbildungen der Schülerin oder des Schülers erfolgt mit der Unterschrift lediglich eine jederzeit für die Zukunft widerrufliche Einwilligung.

Die Einwilligung für sonstige personenbezogene Daten (z.B. Namensangaben) kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Die Einwilligung kann auch teilweise widerrufen werden (z.B. für das Internet). Im Falle des Widerrufs dürfen personenbezogene Daten und Einzelabbildungen zukünftig nicht mehr für die genannten Zwecke verwendet werden und sind unverzüglich aus den entsprechenden Internet- und Intranet-Angeboten zu löschen. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie zeitlich unbeschränkt, d.h. auch über das Ende der Schulzugehörigkeit hinaus.

Die Einwilligung ist freiwillig; Aus der Verweigerung der Einwilligung oder ihrem Widerruf entstehen keine Nachteile.

---

### **Einverständniserklärung für die Schülerin / den Schüler :**

---

(Vor- und Zuname)

---

Stufe

Wir erklären uns/ich erkläre mich damit einverstanden, dass im Rahmen von schulischen Veranstaltungen der Name und die Klasse unseres/meines Kindes in Feierstunden, in Ausstellungen und/oder in Medien (Presse, Internet) o.Ä. veröffentlicht werden kann. Wir erklären uns/ich erkläre mich auch damit einverstanden, dass unser/mein Kind im Rahmen von schulischen Veranstaltungen fotografiert werden kann und die unser/mein Kind darstellenden Abbildungen im o.a. Zusammenhang veröffentlicht werden können. Die vorstehenden Informationen haben wir/habe ich zur Kenntnis genommen.

---

Datum

---

Unterschrift der / des Erziehungs- / Sorgeberechtigten

An die  
Erziehungsberechtigten unserer Schülerinnen und Schüler

Liebe Eltern,

an unserer Schule ist die Alarmanlage unmittelbar mit der Feuerwehr Gummersbach gekoppelt, die bei einer Alarmauslösung sofort ausrückt.

*Ein solcher Fehllarm kostet **1000,- €** und muss, falls es sich um einen Fehllarm handelt, dem Verursacher in Rechnung gestellt werden.*

Bitte weisen Sie ihr Kind darauf hin, damit wir nicht in die unschöne Situation kommen, durch einen mutwillig ausgelösten Alarm eine solch hohe Rechnung der Stadt an Sie weiterleiten zu müssen.

Mit freundlichen Grüßen

(I. Weber, LGED, Schulleiter)

-----  
Ich habe von Ihrem Schreiben „Kosten Fehllarm“ Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname des Kindes ( in Druckbuchstaben )

\_\_\_\_\_  
Klasse

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigte/r



Anschrift:  
Epelstraße 23  
51645 Gummersbach

Telefon:  
(02261) 53031

Fax:  
(02261) 59526

Internet:  
[www.gesamtschulegm.de](http://www.gesamtschulegm.de)  
[info@gesamtschulegm.de](mailto:info@gesamtschulegm.de)

Ihre Ansprechpartner:  
Schulleitung  
Ingolf Weber

Stellv. Schulleitung  
Thomas Krupp

Didaktischer Leitung  
Anna Klur

Leitung Abteilung I  
(Klassen 5-7)  
Markus Sutoris

Leitung Abteilung II  
(Klassen 8-10)  
Frank Jungjohann

Oberstufenleitung  
Matthias Roter

### Fundsachen

Gefundene Gegenstände werden beim Hausmeister aufbewahrt und können dort in den großen Pausen abgeholt werden.

Einmal im Halbjahr werden nicht abgeholte Fundsachen ausgestellt. Fundsachen, die nach zweimaliger Ausstellung nicht abgeholt worden sind, werden sozialen Zwecken zugeführt.

### Der Gebrauch von Handys für Schülerinnen und Schüler der Klassen 5 – 10

Die Mitnahme von elektronischen Geräten wie z.B. Smartphones in die Schule wird geduldet, erfolgt aber auf eigene Gefahr! Weder Lehrkräfte noch Schulträger können für Schäden oder Verluste haftbar gemacht werden. Dies gilt auch für Handyverluste in den Umkleidekabinen der Sport- und Schwimmhalle. Wir empfehlen dringend, elektronische Geräte außer dem gestellten iPad nicht mit in die Schule zu nehmen. Daher gilt an der Gesamtschule Gummersbach folgende Regelung:

In den Schulgebäuden und auf dem Schulgelände ist die Nutzung weiterer elektronischer Geräte außer dem gestellten iPad nicht gestattet.

In folgenden Ausnahmen wird die Benutzung geduldet:

- Vor Schulbeginn um 7:50 Uhr in der Eingangshalle
- Während der Mittagsfreizeit (OA)
- Im Unterricht nach Aufforderung durch die Lehrkraft

Voraussetzung dafür ist, dass das soziale Miteinander durch die Nutzung mobiler Endgeräte nicht gestört wird. Sollte dies eintreten, sind die Lehrkräfte berechtigt, auch im Rahmen der Ausnahmen entsprechende disziplinarische Maßnahmen zu ergreifen. Dazu gehört auch der Einzug der Geräte für einen befristeten Zeitraum.

### Krankmeldungen

Wenn Ihr Kind einmal aufgrund von Krankheit oder aus einem anderen wichtigen, unvorhersehbaren Grund nicht zur Schule kommen kann, benachrichtigen die Eltern **unverzüglich telefonisch oder per Email** die Schule. Auf jeden Fall ist den Klassenlehrern eine **schriftliche Entschuldigung** mit der **Angabe des Grundes** für das Schulversäumnis abzugeben. Dazu benutzen Sie bitte den Schulbegleiter.

### Kontakte zwischen Elternhaus und Schule

Als Eltern haben Sie verschiedene Möglichkeiten mit den Lehrern Ihres Kindes ins Gespräch zu kommen. In jedem Schulhalbjahr laden wir Sie und Ihr Kind zu einem **Lernberatungstag** ein. Außerdem bietet jeder Lehrer einmal in der Woche eine regelmäßige Sprechstunde an, selbstverständlich können Sie zu den dort angegebenen Zeiten die Lehrerinnen und Lehrer telefonisch erreichen. Eine Übersicht über die **Sprechstunden** der einzelnen Kollegen erhalten sie jeweils in den ersten Wochen des Halbjahres. Außerdem finden Sie diese Sprechzeitenliste wie auch den Terminkalender auf unserer Homepage. Eine weitere und die vielleicht wichtigste Möglichkeit ist der Kontakt über den **Schulbegleiter**. Im wöchentlichen Bereich „Mitteilungen / Notizen“ können Sie immer Informationen und Mitteilungen notieren.

An die

Erziehungsberechtigten unserer Schülerinnen und Schüler

Liebe Eltern,

zu Ihrer Information am Anfang des Schuljahres unsere

### **Regelungen bei Schnee oder Glätteis.**

Die Busse sind bei solchen Witterungsverhältnissen häufig verspätet.

Die Schülerinnen und Schüler sollen an den Haltestellen 20 Minuten warten, bevor sie nach Hause gehen.

Sie als Eltern entscheiden selbst, ob nach Passieren der Räumfahrzeuge ein weiterer verspäteter Versuch einen Bus zu erreichen zumutbar ist.

Sollten Sie der Meinung sein, dass ein Schulbesuch Ihrem Kind an diesem Tag aus Sicherheitsgründen nicht zuzumuten ist, geben Sie bitte am nächsten Tag eine entsprechende Entschuldigung mit in die Schule.

**Bitte rufen Sie nicht im Sekretariat an, das durch eine Vielzahl solcher Anrufe überlastet wäre.**

Mit freundlichen Grüßen

(I. Weber, LGED, Schulleiter)



Anschrift:  
Epelstraße 23  
51645 Gummersbach

Telefon:  
(02261) 53031

Fax:  
(02261) 59526

Internet:  
[www.gesamtschulegm.de](http://www.gesamtschulegm.de)  
[info@gesamtschulegm.de](mailto:info@gesamtschulegm.de)

Ihre Ansprechpartner:  
Schulleitung  
Ingolf Weber

Stellv. Schulleitung  
Thomas Krupp

Didaktische Leitung  
Anna Klur

Leitung Abteilung I  
(Klassen 5-7)  
Markus Sutoris

Leitung Abteilung II  
(Klassen 8-10)  
Frank Jungjohann

Oberstufenleitung  
Matthias Roter